

Na temelju Odluke o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i interno oglasa (KLASA:112-07/23-01/1, URBROJ:2163-2-3-01-23-1) od 06.03.2023., Uprava društva Civitas Bullearum d.o.o. za komunalne djelatnosti, Trg J. B. Tita 10, Buje, OIB: 83947266567, (u daljnjem tekstu Društvo) dana 02.03.2026. raspisuje slijedeći:

## **NATJEČAJ**

### **za prijam radnika u radni odnos (m/ž)**

**RADNO MJESTO:** Administrativno-računovodstveni referent

**BROJ IZVRŠITELJA:** 1 izvršitelj, m/ž

**VRSTA ZAPOSLENJA:** probni rok od 2 mjeseca, sa mogućnošću produljenja ugovora

**RADNO VRIJEME:** puno radno vrijeme

**NATJEČAJ VRIJEDI OD:** 02.03.2026.

**NATJEČAJ VRIJEDI DO:** 13.03.2026. u 12:00h

**OTVARANJE PRIJAVA:** 13.03.2026. u 13:00h

#### **OPĆI UVJETI:**

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo

Osim općih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

#### **UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:**

- SSS
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje talijanskog jezika,
- poznavanje računovodstveno-administrativnih poslova,

#### **OPIS I POPIS POSLOVA:**

- ažuriranje registra upravitelja zgrada i registra zajednica suvlasnika
- izrada i praćenje međuvlasničkih ugovora, ugovora o upravljanju te izrada godišnjih i višegodišnjih planova održavanja
- vodi poslove vezano za osiguranje i prijavljuje štete osigurateljima
- priprema dokumentaciju za pokretanje postupka slanja opomena i postupka ovrhe prema suvlasnicima zgrade koji ne podmiruju svoje obaveze

- jednom godišnje dužan je dostaviti izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu svakoj zgradi posebno
- pokreće postupke povezivanja knjige položenih ugovora sa zemljišnom knjigom za sve zgrade koje to nisu same pokrenule (stare zgrade)
- Vodi analitiku dobavljača i kupaca
- vrši obračun stambene pričuve te ispostavlja račune i uplatnice za istu (kontrola naplate zajedničke pričuve)
- Odgovoran je za arhiviranje i čuvanje tehničke dokumentacije zgrada, zapisnike i financijske izvještaje
- Obavlja i druge računovodstveno-administrativne poslove koje mu povjeri član uprave- direktor

**Prijavi na natječaj kandidati moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:**

- prijavu na natječaj
- osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te adresa elektroničke pošte)
- životopis
- uvjerenje o nekažnjavanju
- dokaz o stručnoj spremi (svjedodžbu u presliku)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnicu u presliku)
- preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima
- odgovarajuća diploma, svjedodžba, certifikat ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu (preslika)
- odgovarajuća diploma, svjedodžba, certifikat ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju talijanskog jezika (preslika)
- isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je prije zaključenja ugovora o radu dostaviti izvornike traženih dokumenata na uvid
- privola (izjava) kandidata o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka –  
PRILOG 1 Natječaja

**Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se najkasnije do dana 13.03.2026.godine u 12:00h. Natječaj će biti objavljen na internet stranicama Društva [www.civitas-bulleorum.hr](http://www.civitas-bulleorum.hr).**

**Prijave se podnose putem maila ili osobno na adresu:**

CIVITAS BULLEARUM d.o.o.  
Trg J. B. Tita 10  
52460 Buje

**s naznakom:**

**“Natječaj za radno mjesto: REFERENT – NE OTVARAJ”.**

#### **OSTALE INFORMACIJE:**

- Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.
- Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatom prijavljenim na javni natječaj, sa napomenom da nemaju pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.
- Kandidati čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete bit će pozvani na intervju. Imena kandidata, vrijeme i mjesto održavanja intervjua bit će objavljeni na Internet stranicama Društva [www.civitas-bullearum.hr](http://www.civitas-bullearum.hr) najmanje 3 (tri) dana prije održavanja istog. Ako kandidat ne pristupi pozivu na intervju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.
- Opis posla i podaci o plaći radnog mjesta bit će objavljeni na Internet stranicama Društva [www.civitas-bullearum.hr](http://www.civitas-bullearum.hr)
- Osoba koja ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.
- Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti oba spola.
- U skladu s uredbom EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) prijavom na natječaj osoba daje privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za zapošljavanje (Prilog 1. natječaja)
- Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, te će u tom slučaju biti donesena Odluka o poništenju natječaja.
- O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

KLASA: 112-07/26-01/03

URBROJ: 2163-2-3-03-26-1

Buje, 02.03.2026.

U prilogu:

- privola (izjava) kandidata o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka

**CIVITAS BULLEARUM d.o.o.**

CIVITAS BULLEARUM d.o.o.  
52460 BUJE, Trg J.B. Tita 10  
OIB: 83947266567

Prilog 1.

**PRILOG 1.**

IME I PREZIME DAVATELJA IZJAVE

---

CIVITAS BULLEARUM D.O.O.  
Trg J. B. Tita 10  
52460 Buje  
OIB:83947266567

**IZJAVA KANDIDATA**

**O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA**

Ja \_\_\_\_\_ kao kandidat za posao odnosno zapošljavanje  
(ime i prezime)

potpisom na ovu Izjavu dajem svoju slobodnu i izričitu privolu za prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka sadržanih u Prijavi na oglas/natječaj te na sve osobne podatke sadržanih u dokumentima koji čine prilog Prijave (životopis, preslika dokaza o hrvatskom državljanstvu, preslika dokaza o stečenoj stručnoj spremi, potvrda HZMO-a), a sve u svrhu prijave na objavljeni oglas/natječaj za zapošljavanje na radnom mjestu \_\_\_\_\_ u Civitas Bullearum d.o.o. Buje objavljenog na Internet stranicama Društva [www.civitas-bullearum.hr](http://www.civitas-bullearum.hr).

Gore navedena dokumentacija kandidata koji neće zasnovati radni odnos (prijava i popratna dokumentacija) po isteku svrhe obrade arhivira se i čuva u propisanom roku nakon čega se ista uništava, a sve sukladno Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

Prijava izabranog kandidata povodom predmetnog natječaja odlaže se u personalni dosje kandidata/radnika, a sve po privoli istog.

Po okončanju selekcijskog postupka donosi se Odluka o izboru kandidata u kojoj su navedeni osobni podaci (ime, prezime, adresa) svih kandidata prijavljenih na oglas/natječaj. Ista se dostavlja isključivo kandidatima prijavljenima na oglas/natječaj u svrhu transparentnosti postupka.

Ovime potvrđujem da sam upoznat i suglasan sa selekcijskim postupkom povodom oglasa/natječaja te obradom podataka u tu svrhu.

Potvrđujem da sam upoznat da imam pravo odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade osobnih podataka. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Ispravak podataka ili obavijest o odustanku od dane privole za obradu osobnih podataka dostavlja se u pisanom obliku na adresu Društva ili putem elektroničke pošte na adresu [info@civitas-bullearum.hr](mailto:info@civitas-bullearum.hr).

Vlastoručni potpis

---

